



KNOWLEDGE
FOR NATURE

Beleidsplan



KNOWLEDGE
FOR NATURE

1. Bedrijfsgegevens

Naam: Stichting Knowledge for Nature
KvK nummer: 66552869
RSIN: 856605049
Rekeningnummer: NL04 RABO 0311 4332 27
Oprichting: 27-07-2016
E-mail: contact@knowledgefornature.nl
Telefoon: 06 28 25 15 23
Adres: It Jacht 12, 8501 RT Joure

Voorzitter: Werner Bijlsma
Penningmeester: Ilse Bijlsma-van Weelden
Secretaris: Rosalie van Lenthe-Welbergen

2.Toelichting beleidsplan

In dit beleidsplan zetten we de belangrijkste zaken uiteen over het beleid van onze stichting. Een deel van dit beleidsplan staat relatief vast. Denk aan onze **missie, visie en kernwaarden**, maar ook ons **businessmodel**. Een deel van het beleidsplan verandert echter regelmatig en dat zijn onze **doelen en de strategie** om onze doelen te bereiken. Beide vind je terug in dit beleidsplan. Onze doelen en strategie stellen we sinds 2020 vast aan de hand van een OGSM-model en loopt door tot 31 december 2022. Een drie-jaren-plan.

De informatie uit dit beleidsplan is ook terug te vinden op onze website;
www.knowledgefornature.nl.

3. Missie & Visie

Een belangrijk uitgangspunt voor elk bedrijf zijn de missie en visie; waar staan we als organisatie voor en waar willen we naar toe?

Visie: Knowledge for Nature vormt een wereldwijd netwerk van coaches en bedrijven die samen het uitsterven van bedreigde diersoorten voorkomen door de aanleg en ontwikkeling van natuurreservaten met een unieke manier van fondswerving.

Missie:

- **Waarom** - Wij willen voorkomen dat er door ons toedoen diersoorten verdwijnen. Elk diersoort heeft recht op een leefomgeving om te kunnen floreren.
- **Hoe** - We verbinden het bedrijfsleven met natuurbescherming door het creëren van win-win situaties voor de natuur en organisaties. We willen het succes van bedrijven koppelen aan succes voor de natuur.
- **Wat** - In ruil voor een donatie helpen wij bedrijven zich te ontwikkelen en succesvoller te worden. Dit doen we onder andere met trainingen en advies. De donatie investeren we in het beschermen van de natuur.

Kernwaarden

Vanuit de stichting hebben we een belangrijke kernzin die de basis van ons stichting weergeeft: *“Samen succesvol voor de natuur”*.

- **Samen:** We kunnen dit niet alleen. We hebben hulp nodig van sponsors om projecten te steunen die zich inzetten voor het beschermen van de natuur.
- **Succesvol:** We willen niet alleen de natuur beschermen, maar we geven onze donateurs ook graag wat terug. Wij helpen mensen en organisaties zich te ontwikkelen en succesvoller te worden. Dat doen wij onder andere met trainingen en advies.
- **Voor de natuur:** Alles wat we doen staat in het teken van het beschermen van de natuur.

4. Businessmodel

Stichting Knowledge for Nature kent een uniek businessmodel om haar doelen te bereiken.

Doelstelling: het creëren van veilige leefomgevingen voor alle planten en diersoorten door het doneren van geld aan lokale initiatieven die zich inzetten voor de bescherming van de natuur.

We bereiken deze doelen doormiddel van een vaste werkwijze die uit een aantal stappen bestaat.

- **Selecteren natuurproject:** Samen met (betrouwbare) instanties zoals gemeenten en Natuurmonumenten selecteren we een project waar wij of de betreffende organisatie natuur wil ontwikkelen. Vaak is dit een stuk braakliggend terrein waar men een bos wil planten of een bloemenweide wil aanleggen. De organisatie maakt een inschatting van de kosten (wij ontvangen hier vaak een specificatie van; benodigd uur, materieel, materiaal). Veelal zit dit op ongeveer €1,00 per m².
- **Werven fondsen:** Vervolgens werven we fondsen. Hier ligt onze unieke positie. Wij werven fondsen bij bedrijven (groot en klein) door ze te helpen met trainingen en advies. We helpen organisaties vooral op het gebied van leiderschap en procesmanagement. Wij vragen hiervoor een bepaalde donatie. Dit kan een vaste prijs zijn voor bijvoorbeeld een training, maar het kan ook een uurtarief zijn voor bijvoorbeeld advieswerk. We ontvangen echter ook particuliere donaties door via social media aandacht en steun te vragen voor een project.
- **Investeren donaties in de natuur:** Wanneer het benodigde bedrag (of een deel hiervan) ontvangen is van onze donateurs, maken wij dit over naar de betreffende instantie. De betreffende instantie investeert het geld vervolgens in de aanleg van natuur (bos of bloemenweide). Wij controleren ook of de werkzaamheden daadwerkelijk zijn uitgevoerd.

Van alle donaties die vanuit de Stichting worden ontvangen gaat 80% zo snel mogelijk naar projecten die zich inzetten voor het beschermen van de natuur, bijvoorbeeld de aanleg van bloemenweides via Natuurmonumenten. De overige 20% gaat naar een potje voorzieningen om uiteindelijk een natuureservaat (liefst op zee) aan te leggen.

Als eigenaren doneren we zelf ook €10,00 per maand om de operationele kosten van de stichting te dekken. Hieronder vallen de kosten van de betaalrekening. De overige kosten worden vanuit de privérekening van de bestuurders betaald.

Een praktijkvoorbeeld

Vanuit Natuurmonumenten is een project aangedragen waarbij men ongeveer 1.000 m² aan bloemenweide wilde aanleggen op landgoed Velhorst bij Lochem. De kosten van de aanleg van de bloemenweide betroffen €1.000. Door trainingen en advieswerkzaamheden bij Autismehuis in Zwolle hebben €820,00 opgehaald en dit aangevuld met €180,00 aan particuliere donaties. Dit bedrag is overgemaakt aan Natuurmonumenten, waarmee de bloemenweide is aangelegd. Zie ook bijgevoegde link:

<https://www.knowledgefornature.nl/news/e1000-gedoneerd-voor-de-insecten/>

5. Ambitie & Strategie t/m 2022

Onze ambitie voor eind 2022 is als volgt: *De stichting creëert met bedrijven grote stukken natuur, door een hoge naamsbekendheid in (Noord) Nederland en kwalitatief hoogwaardige diensten.*

Met het OGSM-model hebben we concrete doelen geformuleerd. Wanneer we deze doelen hebben bereikt, is onze ambitie bereikt. Om deze doelen te bereiken, hebben we een aantal strategieën geformuleerd. Aan deze strategie hebben we concrete (K)PI's gekoppeld en hier acties aan gekoppeld.

In onderstaand figuur staat ons OGSM-model weergegeven. Jaarlijks zullen we deze actualiseren (in januari en februari) of tussendoor wanneer dat noodzakelijk wordt geacht door het bestuur.

| Ambitie 2022 | |  | |
|---|---|---|---|
| <i>“De stichting creëert met bedrijven grote stukken natuur, door een hoge naamsbekendheid in (Noord) Nederland en kwalitatief hoogwaardige diensten.”</i> | | | |
| Doelen | Strategie | Dashboard | Acties |
| De stichting creëert met bedrijven: <ul style="list-style-type: none"> Totaal donaties per jaar €7.500,00 5 verschillende opdrachtgevers Opdrachtbezettingsgraad van 80% | Meer zichtbaarheid van de stichting Vanuit een persoonlijk perspectief vertellen over de <i>liefde</i> en het <i>belang</i> van de natuur en welke <i>actie</i> nodig is. Ook expertise tonen en visie delen. | <ul style="list-style-type: none"> Elke week 2 berichten op Facebook. 80% van de berichten vanuit “Love”. Elke 2 maand een blog (natuur of vakgebied), delen via FB en LinkedIn. | <ul style="list-style-type: none"> Maken kalender met onderwerpen voor blogs. Vastleggen geposte artikelen om te kunnen analyseren op effectiviteit: rapportage mogelijkheden. Wekelijks op pad in natuur voor foto's, projectbezoeken, bijeenkomsten. Resultaten delen. |
| grote stukken natuur: <ul style="list-style-type: none"> 10.000 vierkante meter grond ontwikkeld tot natuur | Actief opdrachten werven vanuit USP Actief netwerk en social media gebruiken voor het vinden van opdrachten. Duidelijk expertise tonen en onze USP: coaching en advies i.c.m. beschermen natuur. | Bij geen opdracht: <ul style="list-style-type: none"> Wekelijks iemand uit het netwerk benaderen (niet herhalend). Maandelijks algemene post op social media met onze USP en vraag naar opdr. | <ul style="list-style-type: none"> Lijst maken met benaderbare mensen uit het netwerk. Contact leggen met gemeentelijk contactpersoon bedrijven om te kijken naar ingangen/mogelijke opdrachten. Kim vragen voor een one page (A5) met daarop de essentie van de stichting (dienst – stichting – project). |
| door een hoge naamsbekendheid in (Noord) Nederland: <ul style="list-style-type: none"> LinkedIn volgers: 100 Facebook volgers: 500 Artikelen in 2 regionale bladen | Bijdrage opdrachtgevers zichtbaar maken Successen delen die met donaties zijn bereikt, zodat ook opdrachtgevers duidelijk resultaat zien en deze ook kunnen delen. | <ul style="list-style-type: none"> In de week dat project is uitgevoerd, berichten via social media en bedrijven taggen voor maximale exposure. | <ul style="list-style-type: none"> Vast template ontwikkelen voor dergelijke posts. Bij projecten ook vooraf foto's maken (voor/na effect). |
| en kwalitatief hoogwaardige diensten: <ul style="list-style-type: none"> Klanttevredenheid van 7,5 (gemiddelde van 5 opdrachtgevers) | Samenwerking met natuurorganisaties & overheden Deze samenwerking stelt ons in staat om sneller grotere stukken natuur te ontwikkelen (door expertise van partners). | <ul style="list-style-type: none"> Samenwerking met 2 natuurorganisaties. Samenwerking met 3 gemeenten in Noord Nederland. | <ul style="list-style-type: none"> Inventariseren interessante gemeenten en praten over mogelijkheden tot samenwerking. Idem voor natuurorganisaties. Promoten eventuele samenwerkingen via social media. |
| | Blijvende ontwikkeling vakbekwaamheid Leren en lezen om expertise in leiderschap en procesmanagement te blijven ontwikkelen. | <ul style="list-style-type: none"> 2 trainingen per jaar volgen (natuur of vakgebied). Lezen BPM nieuwsbrief. 2 maandelijks HBR lezen. 2 relevante bijeenkomsten bezoeken. | <ul style="list-style-type: none"> Artikelen in HBR vastleggen in Zotero; als zoekstelsel. Inventariseren interessante bijeenkomsten over natuur, leiderschap en procesmanagement. Daarna aanmelden. BPM Nieuwsbrief abonneren. Evaluaties klanten gebruiken voor verbeteringen. |

6. Verantwoording

Integriteit is voor ons van essentieel belang, omdat onze donateurs met donaties vertrouwen in ons uitspreken. Dat is heel waardevol, maar ook kwetsbaar. Om dit vertrouwen te borgen, hebben we een aantal maatregelen genomen:

- **Jaarverslag & jaarrekening:** Elk jaar in januari of februari publiceren wij ons jaarverslag (inclusief een jaarrekening). We blikken terug op het afgelopen jaar; wat ging goed, wat kan beter. Daarin leggen we ook financiële verantwoording af. Ook kijken we naar de strategie voor het komend jaar (het OGSM-model). De jaarverslagen zijn terug te vinden op onze website op de pagina “Over ons”. De verslagen van de laatste 4 jaar staan online. Oudere verslagen zijn opvraagbaar.
- **Kwartaaloverleg:** Elk kwartaal komen we samen en kijken we terug op de ontwikkeling van de stichting van de afgelopen periode en blikken we vooruit op het komende kwartaal. Van het kwartaaloverleg verschijnt een verslag die ook op de website wordt gepubliceerd.
- **Onkosten:** De kosten van de stichting, zoals hosting van de website, software, marketing en de betaalrekening, worden door de eigenaren gefinancierd. Dit kan op 2 manieren:
 1. De eigenaren betalen rechtstreeks de factuur.
 2. De eigenaren doneren een (vast bedrag) bedrag aan de stichting om kosten te dekken, zoals de maandelijkse kosten van de betaalrekening.De verantwoording over punt 2 is terug te vinden in het jaarverslag (jaarrekening).
- **Beloningsbeleid:** De bestuurders ontvangen **geen** beloning voor de uitgevoerde werkzaamheden. Dit is ook in de statuten van de stichting vastgelegd.

Wanneer de stichting wordt opgeheven, gaat het resterende batig saldo naar het Wereld Natuur Fonds-Nederland.

7. Uitleg over bestuur

Op dit moment ken Stichting Knowledge for Nature een bestuur dat bestaat uit drie leden.

- Werner Bijlsma, voorzitter (benoeming 27-7-2016),
- Ilse Bijlsma – van Weelden, penningmeester (benoeming 27-7-2016),
- Rosalie van Lenthe – Welbergen, secretaris (benoeming 11-5-2020).

Elk bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem wanneer het besluiten genomen worden. Er is geen sprake van een vetorecht.

Bestuurders worden benoemd voor een periode van 4 jaar en kunnen worden herkozen. In de kwartaal overleggen wordt, voordat een benoeming is verlopen, besloten om een functionaris al dan niet te hernoemen. Op de volgende momenten staat de benoeming van functionarissen op de agenda.

| Datum + Jaar | Voorzitter | Penningmeester | Secretaris |
|--------------|------------|----------------|------------|
| Mei 2020 | X | X | |
| April 2024 | X | X | X |
| April 2028 | X | X | X |

Mocht er tussentijds een vacature ontstaan door het vertrek van een bestuurder, dan zal er een vacature worden geplaatst. De procedure zal door de resterende bestuurders worden uitgevoerd.

Om het integer handelen van het bestuur te onderstrepen, worden de resultaten van de stichting, waaronder een financiële verantwoording, gepubliceerd op de website.

8. Beleidswijzigingen

| Datum | Versie | Wijziging |
|----------|--------|---|
| 1-1-2021 | 1.01 | Hoofdstuk 4: in plaats van €30,00 maken de eigenaren €10,00 per maand over. De €10,00 per maand is voor het dekken van de kosten van de betaalrekening. De overige kosten, zoals hosting, waar die €30,00 voor was, worden nu betaald vanuit de eigen rekening van de bestuurders/eigenaren. |
| 1-8-2021 | 1.10 | <p>Hoofdstuk 3: de visie van Knowledge for Nature is iets aangepast om meer focus te geven aan het aanleggen van natuureservaten. Dat is wat we als stichting graag zouden willen in de toekomst. Hiervoor wordt ook een voorziening getroffen.</p> <p>Hoofdstuk 4: om bovengenoemde te realiseren gaan we een post 'voorziening' opnemen om te sparen voor het creëren van een natuureservaat. Dit is uitgewerkt in hoofdstuk 4, de verdeling is 80% van een donatie z.s.m. investeren, 20% naar de voorziening.</p> <p>Gehele beleidsplan: het woord coaching vervangen we door training. We zijn geen gecertificeerd coach en dat willen we ook niet uitstralen. Daarom is dit aangepast naar Trainingen & Advies.</p> |